



Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana

T: 01 369 59 00
F: 01 369 59 01
E: gp.mk@gov.si
www.mk.gov.si

**Predlog programa dejavnosti in finančnega načrta splošne knjižnice za pripadnike
narodne skupnosti za leto 2020**

Knjižnica:	POKRAJINSKA IN ŠTUDIJSKA KNJIŽNICA MURSKA SOBOTA
Naslov (sedež):	Zvezna ulica 10, 9000 Murska Sobota
Kontaktna oseba:	mag. Klaudija Šek Škafar
Telefon:	02 530 81 12
Elektronski naslov:	klaudija.sek@ms.sik.si
Odgovorna oseba:	mag. Klaudija Šek Škafar

Datum: 7. 11. 2019



Podpis odgovorne osebe in žig:
mag. Klaudija Šek Škafar

Šek Škafar



**Program dejavnosti splošne knjižnice
za pripadnike narodne skupnosti za leto 2020**

Knjižnica:

**POKRAJINSKA IN ŠTUDIJSKA
KNJIŽNICA MURSKA SOBOTA**

1. Število pripadnikov narodne skupnosti (v nadaljevanju: NS) na območju knjižnice (ocena):
- | | |
|--------------------------|-----|
| Murska Sobota in okolica | 280 |
| Hodoš | 271 |
| Krplivnik | 83 |
| Domanjševci | 267 |
| Središče | 39 |
| Prosenjakovci | 161 |
| Pordašinci | 38 |
| Motvarjevci | 132 |
| Čikečka vas | 63 |

SKUPAJ

min. 1.334 pripadnikov NS

Vir: SI – STAT. Prebivalstvo, naselja, Slovenija, december 2018

2. Dostopnost knjižnične dejavnosti za pripadnike NS:
- delež odprtosti osrednje knjižnice za pripadnike NS v skladu z določbami Uredbe¹ (v %) 100%, tedensko 60 ur ☒
 - delež odprtosti organizacijskih enot za pripadnike NS v skladu z določbami Uredbe (v %) 100% ☒
- Tedensko: KK Hodoš – Hodos 4 ure, KK Domanjševci – Domonkosfa 4 ure, KK Prosenjakovci – Pártosfalva 4 ure in KK Motvarjevci – Szentlászló 4 ure.
Bibliobus: mesečno 2x, 16 ur
3. Spletni naslov objavljenega načrta nakupa knjižničnega gradiva za leto 2020 ali njegovega predloga:
www.ms.sik.si
4. Dolgoročni cilji v okviru posebnih nalog knjižnice za pripadnike NS:
- Oblikovanje kakovostne knjižnične zbirke, ponudbe knjižničnega gradiva, informacijskih virov in knjižničnih storitev, ki bodo optimalno zadovoljevale potrebe (kulturne, izobraževalne, informacijske, socialne) pripadnikov NS.
 - Zagotavljanje dostopnosti kakovostnih knjižničnih storitev s poudarkom na ohranjanju posebnosti madžarske kulture z namenom spodbujanja kulturnega izročila madžarske narodnosti in razvoja rabe madžarskega jezika.
 - S projekti razvijati in širiti bralno kulturo, informacijsko opismenjevanje, kulturni in jezikovni razvoj pripadnikov NS.
 - Ohraniti in negovati strokovno sodelovanje z matičnim narodom in madžarskimi knjižnicami.

¹ Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS št. 29/03).

5. Letni cilji in program posebnih nalog knjižnice za pripadnike NS v skladu s 25. členom ZKnj-1² (navedite pri programskih sklopih v Prilogi 1) ter povzetek stroškov programa:

Program 2020:	Viri financiranja			
	EUR			
Izvajanje 25. člena ZKnj-1	MK	Druga ministrstva in/ali lokalna skupnost	Drugi viri	Skupaj
Programski stroški za dodatni nakup gradiva in informacijskih virov ter strokovno obdelavo	8.170,20	64,00		8.234,20
Programski stroški zagotavljanja komuniciranja v jeziku NS	11.562,32	24.310,30		35.872,62
Programski stroški za bralno kulturo ter informacijsko opismenjevanje	1.146,88	0,00		1.146,88
Programski stroški usposabljanja zaposlenih za delo s pripadniki NS	322,30	400,00		722,30
Programski stroški aktivnega strokovnega sodelovanja za dejavnost knjižnice za pripadnike NS	1.708,60	600,00		2.308,60
Stroški skupaj:	22.910,30	25.374,30		48.284,60

Pripravila:

Sonja Benko Kerec, računovodja
dr. Jožef Papp, bibliotekar

Program posebnih nalog in finančni načrt splošne knjižnice za pripadnike NS je sestavni del letnega programa dela in finančnega načrta knjižnice in mora biti sprejet v organih knjižnice. Program posebnih nalog splošne knjižnice za pripadnike NS mora biti pripravljen v soglasju s predstavniki NS (priložiti soglasje v dvojezični obliki).

Datum: 7. 11. 2019



Podpis odgovorne osebe in žig:

mag. Klaudija Šek Škafar

Šek Škafar

Priloga 1:

Specifikacija programa dejavnosti splošne knjižnice za pripadnike NS v letu 2020

² Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15).

Priloga 1

Specifikacija programa dejavnosti splošne knjižnice za pripadnike NS za leto 2020

Vsebinski opis programa dejavnosti splošne knjižnice za pripadnike NS za leto 2020 mora biti usklajen z Zakonom o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15; v nadaljevanju: ZKnj-1) ter 11., 11b., 12. in 14. členom Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73 /03, 70/08 in 80/12; v nadaljevanju: Pravilnik).

1. Dodatni nakup knjižničnega gradiva in informacijskih virov ter strokovna obdelava gradiva v jeziku NS in za potrebe NS (predviden nakup števila enot in naslovov knjižnega ter števila enot in naslovov neknjižnega gradiva
Vpišite predvidene letne cilje, vsebinski okvir ter obseg dejavnosti knjižnice.

Vsebina:

Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota v letu 2020 načrtuje v okviru dodatnega nakupa 80 enot knjižničnega gradiva v madžarskem jeziku na 1.000 pripadnikov madžarske narodne skupnosti po povprečni ceni 14 EUR.

Predviden nakup knjižnega gradiva: 80 enot, 80 naslovov.
Predviden nakup neknjižnega gradiva: 0 enot, 0 naslovov.

Nabava gradiva poteka v skladu s Pravilnikom o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe in Letnim načrtom nabave knjižničnega gradiva v Pokrajinski in študijski knjižnici Murska Sobota.

Nabavljeno novo gradivo bo sproti strokovno obdelano, opremljeno za izposajo na dom oz. v knjižnici in dostopno pripadnikom narodne skupnosti oziroma vsem potencialnim uporabnikom. Po obdelavi bo gradivo razporejeno po knjižnicah (Murska Sobota, Motvarjevci, Prosenjakovci, Domanjševci, Hodoš in bibliobus).

Urejanje knjižnic in odpis starega gradiva vseh 4 krajevnih knjižnicah in bibliobusu – letno 50 ur.

Obdelava 150-160 enot knjižnega in neknjižnega gradiva kot dar iz Madžarske – letno 150 ur.

Predstavitev KK, ki delujejo na območju splošne knjižnice za pripadnike NS:

Hodoš – krajevna knjižnica je v kulturnem domu, ima 12 m², v tem prostoru je 3.408 slovenskih in madžarskih knjig. Knjige so obdelane v COBISS-u, izposoja je avtomatizirana, knjižnica je odprta 4 ur tedensko. Naslov: 9205 Hodoš, Hodoš 52.

Prosenjakovci – krajevna knjižnica je v kulturnem domu, ima 16 m², v tem prostoru je 2.160 slovenskih in madžarskih knjig. Knjige so obdelane v COBISS-u, računalniška izposoja, knjižnica je odprta 4 ure tedensko. Naslov: 9207 Prosenjakovci, Prosenjakovci 96.

Domanjševci – krajevna knjižnica je v kulturnem domu, ima 20 m², v tem prostoru je 3.443 slovenskih in madžarskih knjig. Knjige so obdelane v COBISS-u, računalniška izposoja, knjižnica je odprta 4 ure tedensko. Naslov: 9206 Križevci v Prekmurju, Domanjševci 67.

Motvarjevci – krajevna knjižnica je v kulturnem domu, ima 12 m², v tem prostoru je 2002 slovenskih in madžarskih knjig. Knjige so obdelane v COBISS-u, računalniška izposoja, knjižnica je odprta 4 ure tedensko. Naslov: 9207 Prosenjakovci, Motvarjevci 34.

Specifikacija programskih materialnih stroškov, ki nastanejo kot posledica izvajanja posebne naloge splošne knjižnice za pripadnike narodne skupnosti	znesek v EUR
Specifikacija variabilnih programskih materialnih stroškov	
Dodatni nakup gradiva	1.120,00
Oprema gradiva	64,00
Stroški dela	7.050,20
Programski materialni stroški skupaj	8.234,20

Obrazložitev programskih materialnih stroškov (vključite tudi podatke o višini načrtovanega sofinanciranja iz morebitnih drugih virov):

Izračun stroškov dela za celotni program zajema stroške dela bibliotekarja z doktoratom. Število predvidenih ur za izvedbo dodatnega nakupa knjižnega gradiva ter strokovno obdelavo gradiva v jeziku NS je 350 ur.

Za dodatni nakup gradiva se načrtuje 80 enot po povprečni ceni 14 EUR. Gradivo bo opremljeno s črtno kodo in ustrezno zaščitno folijo.

Stroške zaposlenega in nakup gradiva bomo financirali iz sredstev Ministrstva za kulturo. Stroške opreme gradiva bomo financirali s strani lokalnih skupnosti.

2. Zagotavljanje komuniciranja v jeziku NS

Vpišite predvidene letne cilje ter obseg dejavnosti knjižnice.

Vsebina:

Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota v skladu s 25. členom ZKnj-1 zagotavlja pripadnikom madžarske narodne skupnosti komuniciranje (govorno, pisno, spletno) v jeziku NS na vseh področjih. Komuniciranje v jeziku narodnostne skupnosti izvaja bibliotekar – hungarist v okviru rednega dela v osrednji območni knjižnici in na potujoči knjižnici (bibliobusu) - v osrednji območni knjižnici s pokritostjo v povprečju 174 ur mesečno, na bibliobusu 16 ur (po 8 ur na dva tedna) in v krajevnih knjižnicah.

Zaposleni, ki obvlada oba jezika (slovenski, madžarski), poskrbi tudi za dvojezične napise, informativna sporočila, vabila, napise, programe, poročila in druga gradiva, ki so pomembna za izvajanje dejavnosti (npr. bralne kulture, informacijskega opismenjevanja) splošne knjižnice za pripadnike madžarske NS. Posebna pozornost bo namenjena promociji knjižničnih storitev, ki jih bomo pripravili v obliki drobnega tiska (letaki, zgibanka; oboje dvojezično) za potrebe pripadnikov NS.

Specifikacija programskih materialnih stroškov, ki nastanejo kot posledica izvajanja posebne naloge splošne knjižnice za pripadnike narodne skupnosti	znesek v EUR
Stroški dela	32.672,62
Podjemna pogodba	3.000,00
Specifikacija variabilnih programskih materialnih stroškov	
Založniške storitve	200,00
Programski materialni stroški skupaj	35.872,62

Obrazložitev programskih materialnih stroškov (vključite tudi podatke o višini načrtovanega sofinanciranja iz morebitnih drugih virov):

V osrednji knjižnici zagotavljamo komuniciranje v jeziku NS s hungaristom 46. plačnega razreda z doktoratom, katero zaposlitev sofinancirajo lokalne skupnosti. S sredstvi Ministrstva za kulturo bomo sofinancirali del stroškov zaposlitve. V krajevnih knjižnicah imamo zaposleno osebo na osnovi podjemne pogodbe, ki jo financira lokalna skupnost. Založniške storitve se nanašajo na pripravo dvojezičnih letakov in zgibanke o knjižničnih storitvah oz. dostopanju do elektronskih baz podatkov, ki jih omogoča knjižnica. Stroške za izvajanje projektov bralne kulture in informacijskega izobraževanja financirajo lokalne skupnosti, ki delujejo na narodnostno mešanem območju.

3. Bralna kultura ter informacijsko opismenjevanje uporabnikov pripadnikov NS
Vpišite predvidene letne cilje, vsebinski okvir ter obseg dejavnosti knjižnice. Ne načrtujte programskih vsebin, ki sodijo v okvir redne knjižnične dejavnosti ali v okvir izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice.

Vsebina:

- Od Murske Sobote do Himalaje – moje fotografske in planinske izkušnje - Lado Klar, razstava športnih knjig v slovenščini in madžarščini. – Kulturni dom, Motvarjevci, januar 2020.
- Stari mlini od Hodoša do Čikečke vasi - predavanje - Kulturni dom Domanjševci, februar 2020.
- Literarni večer - predavanje, razstava in branje odlomkov iz knjig. Predstavitev najnovejših knjig Zavoda za kulturo madžarske narodnosti iz Lendave. - Kulturni dom Hodoš, oktober 2020.
- Pravljične in knjižnične ure v VVZ v Hodošu, Prosenjakovcih in Domanjševcih skozi celo leto;
- Predstavitev knjižnične dejavnosti v slovenščini in madžarščini za organizirane šolske skupine in odrasle v Tednu slovenskih splošnih knjižnic (Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota, november 2020).

Specifikacija programskih materialnih stroškov, ki nastanejo kot posledica izvajanja posebne naloge splošne knjižnice za pripadnike narodne skupnosti	znesek v EUR
-potni stroški	80,00
-stroški dela	966,88
Specifikacija variabilnih programskih materialnih stroškov	
- pisarniški material	100,00
Programski materialni stroški skupaj	1.146,88

Obrazložitev programskih materialnih stroškov (vključite tudi podatke o višini načrtovanega sofinanciranja iz morebitnih drugih virov):

Izračun stroškov dela za celotni program zajema stroške dela bibliotekarja v 46. plačilnem razreda z doktoratom. Število predvidenih ur za izvedbo bralne kulture in informacijskega opismenjevanja uporabnikov pripadnikov NS je 100 ur. Izvajanje bralne kulture in informacijskega opismenjevanja uporabnikov pripadnikov NS bomo izvedli na večinoma območju pripadnikov NS, za kar ocenjujemo potne stroške v višini 80 EUR. Za priznanja, vabila in plakate, načrtujemo stroške pisarniškega materiala 100 EUR.

Stroške dela, potnih stroškov in storitev bomo financirali s sredstvi Ministrstva za kulturo.

4. Usposabljanje zaposlenih za delo s pripadniki NS

Vpišite predvidene letne cilje, vsebinski okvir ter obseg dejavnosti knjižnice.

Vsebina:

Za strokovno delo in kakovostno izvajanje knjižnične dejavnosti za pripadnike NS je usposabljanje in pridobivanje novih znanj neizogibno. Zaposleni si bo nove prijeme in primere dobrih praks pridobival z udeležbami na kulturnih dogodkih, konferencah, posvetovanjih, ki jih pripravlja NS in bodo vključevali bralno kulturo in informacijsko opismenjevanje.

Strokovno sodelovanje in pomoč šolskim knjižnicam pri programu COBISS, ter udeležba na strokovnih konferencah doma in na Madžarskem.

Lendava: Oblike sodelovanja javnih ustanov – knjižnice, muzeji in arhivi na Madžarskem (predavatelj iz Budimpešte).

Sombotel: Strokovni dan bibliotekarjev Železne županije.

Specifikacija programskih materialnih stroškov, ki nastanejo kot posledica izvajanja posebne naloge splošne knjižnice za pripadnike narodne skupnosti	znesek v EUR
-stroški usposabljanje	200,00
-stroški dela	322,30
Specifikacija variabilnih programskih materialnih stroškov	
-potni stroški	200,00
Programski materialni stroški skupaj	722,30

Obrazložitev programskih materialnih stroškov (vključite tudi podatke o višini načrtovanega sofinanciranja iz morebitnih drugih virov):

Stroški usposabljanja zaposlenih za delo s pripadniki NS zajemajo usposabljanje za pridobitev strokovnega znanja za delo s pripadniki NS in potne stroške. Stroške dela bomo financirali iz sredstev Ministrstva za kulturo, stroške usposabljanja in potne stroške bo financirala lokalna skupnost.

5. Aktivno strokovno sodelovanje za dejavnost knjižnice za pripadnike NS

Vpišite predvidene letne cilje, vsebinski okvir ter obseg dejavnosti knjižnice.

Vsebina:

Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota že vrsto let zelo dobro sodeluje s knjižnicama na Madžarskem, Berzsényi Dániel Könyvtár iz Sombotela in Országos Széchenyi Könyvtár iz Budimpešte. V ta namen tudi nakupujemo gradivo v madžarskem jeziku ali dvojezično in ga pošiljamo v omenjeni knjižnici. Obdelava knjižnega in neknjižnega gradiva kot dar iz Madžarske – 150-160 enot letno.

Pomurci.si – bibliografski leksikon – letno 10-12 osebnih bibliografij in življenjepisov z dokumenti.

Zbiranje gradiva za nove prispevke, urejanje in ažuriranje spletne strani www.pomurci.si - letno 50 ur.

Specifikacija programskih materialnih stroškov, ki nastanejo kot posledica izvajanja posebne naloge splošne knjižnice za pripadnike narodne skupnosti	znesek v EUR
-nakup gradiva za knjižnično zamenjavo M. Sobota	1.000,00

– Szombathely - Monošter	
-stroški dela	1.208,60
Specifikacija variabilnih programskih materialnih stroškov	
-potni stroški	100,00
Programski materialni stroški skupaj	2.308,60

Obrazložitev programskih materialnih stroškov (vključite tudi podatke o višini načrtovanega sofinanciranja iz morebitnih drugih virov):

Izračun stroškov dela za celotni program zajema stroške dela bibliotekarja v 46. plačilnem razredu z doktoratom. Stroške dela bomo financirali s strani Ministrstva za kulturo.

Potni stroški se nanašajo na obisk/srečanje s predstavniki madžarskih knjižnic oz. skupnih projektov. Načrtujemo financiranje nakupa gradiva v višini 500,00 EUR s strani Ministrstva za kulturo, ostalo bo financirano iz sredstev lokalnih skupnosti.

**Program dejavnosti splošne knjižnice za pripadnike NS za leto 2020:
navodila in izhodišča za načrtovanje programa in izračun ter oceno stroškov**

Splošna navodila

a) Obseg dela je načrtovan skladno s 14. členom Pravilnika, v katerem je določeno, da sta za vsako NS na voljo največ po dva strokovna delavca z aktivnim znanjem jezika skupnosti, zato se morajo knjižnice pri načrtovanju kadrovskih potreb uskladiti oziroma se dogovoriti o skupnem zagotavljanju dejavnosti za potrebe narodnosti. Sredstva bodo razdeljena skladno z organizacijo knjižnične dejavnosti za pripadnike NS, ki mora biti glede na število pripadnikov na določenem območju enakomerno dostopna vsem pripadnikom NS. Izračun izhodiščne višine sredstev za državno financiranje programa dejavnosti knjižnice za pripadnike NS bo upošteval med knjižnicami dogovorjeno razmerje med strokovnimi delavci in delež pripadnikov NS na določenem območju.

b) Dodatni nakup knjižničnega gradiva in informacijskih virov v skladu z 11.b členom Pravilnika. Sredstva v okviru tega poziva so namenjena samo dodatnemu nakupu knjižničnega gradiva (osnovni nakup zagotovijo občine in država iz sredstev neposrednega poziva za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva). Knjižnica mora kupljeno knjižnično gradivo ažurno strokovno obdelati, ga vključiti v vzajemni bibliografski sistem Cobiss ter omogočiti njegovo dostopnost pripadnikom NS oziroma vsem potencialnim uporabnikom.

c) Knjižnica pripadnikom NS zagotavlja možnosti komuniciranja v njihovem jeziku tudi tako, da poskrbi za dvojezične napise, informativna sporočila, vabila, napise, programe, poročila in druga gradiva, ki so pomembna za izvajanje dejavnosti splošne knjižnice za pripadnike NS.

d) Izvajanje projektov bralne kulture za pripadnike NS je dejavnost knjižnice, s katero krepi bralno kulturo in si prizadeva za dvig bralne pismenosti pripadnikov NS ter povečuje obseg uporabe knjižničnih storitev med pripadniki NS (npr. programi in projekti družinskega oziroma medgeneracijskega branja, programi in projekti bralne kulture za najmlajše in mlade bralce ipd.). Ministrstvo bo podprlo predvsem dvojezične projekte bralne kulture, kot so npr. predstavitve avtorjev v obeh jezikih ipd. Ne načrtujte vsebin, ki sodijo v okvir redne knjižnične dejavnosti in v okvir izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice.

e) Projekti informacijskega opismenjevanja uporabnikov pripadnikov NS so tisti, ki jih knjižnica izvaja dvojezično ali v podvojeni jezikovni obliki, torej poleg slovenskega posebej tudi v jeziku NS. Ministrstvo bo prednostno podprlo predvsem dvojezične projekte, kot so npr. usposabljanje uporabnikov za uporabo informacijske tehnologije in informacijskih virov, zlasti elektronskih, projekti za razvoj informacijske pismenosti na spletnih straneh knjižnice ipd. Ne

načrtuje vsebin, ki sodijo v okvir redne knjižnične dejavnosti in okvir izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice.

f) Usposabljanje zaposlenih za delo s pripadniki NS lahko poteka z organizacijo ali praviloma aktivno udeležbo na konferencah, tečajih, okroglih mizah, delavnicah in drugih podobnih oblikah usposabljanja (npr. za delo knjižničarjev v večkulturnem okolju) s ciljem, da zaposleni pridobijo nova strokovna znanja in sposobnosti za delo s pripadniki NS (v ta okvir ne sodijo jezikovni tečaji za zaposlene, strokovne ekskurzije in obiski knjižnic v tujini).

g) Med oblike aktivnega strokovnega sodelovanja za dejavnost knjižnice za pripadnike NS uvrščamo npr. strokovne izmenjave, skupno organizacijo in izvedbo prireditev ali določenih storitev, skupno čezmejno organizacijo strokovnih srečanj, izmenjavo izkušenj in dobrih praks, medknjižnično izposajo, omogočanje dostopnosti e-knjig v jeziku narodnosti in drugih knjižničnih storitev na daljavo ipd.). V ta okvir ne sodijo strokovne ekskurzije in obiski knjižnic v tujini.

Navodila za finančni načrt

Splošne knjižnice načrtujejo programske materialne stroške za izvajanje posebnih nalog splošnih knjižnic za pripadnike NS v skladu s 25. členom ZKnj-1 in Pravilnikom ter posebnimi programskimi poudarki ob neposrednem pozivu.

Upravičeni stroški so programski materialni stroški, ki nastanejo kot posledica izvajanja posebnih nalog splošnih knjižnic za pripadnike NS v okviru knjižnične dejavnosti, ki je javna služba, in vključuje npr. naslednje programske vsebine:

- zagotavljanje komuniciranja v jeziku NS,
- bralna kultura ter informacijsko opismenjevanje uporabnikov pripadnikov NS,
- usposabljanje zaposlenih za delo s pripadniki NS,
- aktivno strokovno sodelovanje za dejavnost knjižnice za pripadnike NS.

Pri določanju višine stroškov, ki se priznajo kot normirana osnova, se upošteva:

- ocenjena višina pripadajočih sredstev na knjižnico, ki se prizna na podlagi zbirnih podatkov o realizaciji v preteklih letih in ob upoštevanju razpoložljivega obsega sredstev v proračunu.

Variabilni programski materialni stroški so upravičeni stroški, ki nastanejo pri izvajanju programskih vsebin v okviru knjižnične dejavnosti, ki je javna služba, in so odvisni od obsega oziroma količine načrtovanih aktivnosti za izvajanje programskih vsebin in vključujejo npr. naslednje:

- nakup knjižničnega gradiva in informacijskih virov ter
- strokovna obdelava gradiva.

Pri priznavanju višine variabilnih programskih materialnih stroškov, se upošteva:

- upravičen obseg načrtovanih aktivnosti, ki se prizna na podlagi zbirnih podatkov o realizaciji v preteklih letih in ob upoštevanju razpoložljivega obsega sredstev v proračunu.

Splošnih stroškov delovanja knjižnice za potrebe dejavnosti za NS ne načrtujejo. Stroški reprezentance niso upravičeni stroški.

Priporočamo vam, da pri načrtovanju programskih materialnih stroškov upoštevate izhodišča, navedena v besedilu neposrednega poziva.

Pri pripravi predloga programa dela in finančnega načrta prednostno načrtujte le tiste vsebine, ki bodo pozitivno učinkovale na razvoj knjižnične dejavnosti za pripadnike NS. Posebej opozarjamo na potrebno optimizacijo stroškov službenih poti, obiskov knjižnih sejmov, avtorskih honorarjev, promocije, tiskanja gradiv ipd. Programi knjižnične dejavnosti za pripadnike narodne skupnosti naj bodo načrtovani v sodelovanju vseh splošnih knjižnic na narodnostno mešanem območju.

Strokovna komisija bo opravila strokovno presojo predlaganega programa v celoti, finančni načrt pa samo v delu, ki ga bo financiralo ministrstvo, in predlagala obseg financiranja

programskih materialnih stroškov s strani ministrstva. Strokovna komisija bo po opravljeni strokovni presoji predlagani program opredelila kot ustreznega, delno ustreznega ali neustreznega, kar bo tudi utemeljila.

V primeru, da razpoložljiva sredstva ne bodo zadoščala za financiranje vseh prijavljenih vsebin, se bodo financirale vsebine, ki bodo po mnenju strokovne komisije glede na utemeljene prioritete nujne oziroma jih bo strokovna komisija opredelila kot boljše.