



Dvojezična srednja šola Lendava - Kétnyelvű Középiskola, Lendva
Kolodvorska ulica 2 e, 9220 Lendava - Lendva
Tel.: 02-5742-513 fax.: 02-5742-520
E-mail: tajnistvo-dss.lendava@guest.arnes.si
Internet: <http://www.dssl.si>
Podračun pri UJP: SI56 0110 0603 0693 733

Štev.: 410-3/2025/1
Datum: 18. 3. 2025

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje
Masarykova cesta 16
1000 Ljubljana

Zadeva: Vloga za dodatna sredstva

Dvojezična srednja šola Lendava je v skladu z navodili Ministrstva za vzgojo in izobraževanje (MVI) pripravila **Program dela ter finančni in kadrovski načrt za leto 2025**, v katerem je predvidela dodatna sredstva v višini **313.382,97 €**.

Pri finančnem načrtovanju smo upoštevali obseg financiranja dejavnosti DSŠ Lendava za leto 2025, kot izhaja iz metodologije financiranja, veljavnih normativov in standardov ter drugih relevantnih predpisov. Prav tako smo upoštevali predvideno povečanje pedagoških ur oziroma obsega dela ter rast življenjskih stroškov.

Na podlagi **Sklepa o financiranju, Letnega delovnega načrta DSŠ Lendava za šolsko leto 2024/2025** ter finančnega in kadrovskega načrtovanja za leti 2024 in 2025 smo ugotovili, da sredstva, določena s sklepom MVI, ne zadostujejo za nemoteno izvajanje načrtovanih dejavnosti v predvidenem obdobju financiranja.

Največji vpliv na povečanje stroškov ima predvsem **rast stroškov dela**, ki smo jih načrtovali na podlagi dejanskega stanja zaposlenih v januarju 2025 in predvidenega povečanja zaposlovanja od septembra do decembra 2025. To utemeljujemo z naslednjimi dejavniki:

- zvišanje **minimalne plače** in **regresa** za letni dopust (v višini minimalne plače, zvišane za 5 %),
- **dvigi plač**:
 - s 1. januarjem 2025 za 15 % razlike, vendar ne manj kot 100 € (če razlika ne dosega 100 €, se izplača v celoti),
 - s 1. oktobrom 2025 za 15 % razlike, vendar ne manj kot 70 € (če preostanek razlike ne dosega 70 €, se izplača v celoti),
- zvišanje **cene jubilejnih nagrad** in **premij KAD**,
- zvišanje **cen dnevnic** za službena potovanja, zvišanje **cen bencina** za izplačilo kilometrine na službeni poti in potnih stroškov,
- **izplačila po 105. a členu KP VIZ** za spremstvo otrok, učencev in dijakov na ekskurzijah in športnih dnevih ter na večdnevni dejavnostih (tabori, bivanja v naravi, Erasmus+ ipd.),

- višji faktorji za obračun povečane učne obveznosti (povišani z 1,2 na 1,75–2,27),
- uvedba prispevka za dolgotrajno oskrbo od 1. 7. 2025 (1 % osnove, ki ga plačujeta delodajalec in delavec),
- pričakovano napredovanje zaposlenih v plačne razrede in nazive ter upokojitve v letu 2025,
- porast vpisa dijakov (pričakovano povečanje za 13 %),
- povečanje števila oddelkov, skupin in pedagoških ur, kar povzroča večji obseg dela in posledično potrebo po dodatnih dveh učiteljih.

Za načrtovanje stroškov plač smo uporabili **pripomoček za izračun stroškov plač** po navodilih MVI ter upoštevali:

- vsa vložena in napredovanja,
- povečanja premij KAD,
- **regres** za letni dopust v višini **1.341,61 €**,
- sredstva za **redno delovno uspešnost** (2 %),
- prispevke delodajalca za socialno varnost in načrtovane zaposlitve.

Izračunani stroški plač za delavce skupine B in J za leto 2025 znašajo **3.202.261 €**, kar pomeni povprečno **266.855 € mesečno**. Stroški prehrane, prevoza, jubilejnih nagrad in odpravnin znašajo **175.500 €**, kar pomeni še dodatnih **14.625 € mesečno**.

Na podlagi analize preteklih in tekočih stroškov ugotavljamo, da naši **najnujnejši mesečni stroški** za nemoteno poslovanje znašajo:

- ok. 283.000 € za stroške plač in
- ok. 30.000 € za ostale stroške.

Po Sklepu o zagotavljanju proračunskih sredstev za programe srednjega šolstva za obdobje od 1. 12. 2024 do 30. 11. 2025 št. 450-292/2024-3350/8-76 z dne 5. 2. 2024 naj bi šola prejela **3.445.483,03 €**, kar pomeni povprečno **287.123,59 € mesečno**, kar zadostuje zgolj za pokritje stroškov plač.

Ker sredstva po sklepu **ne zadoščajo** za nemoteno izvajanje programov, smo v finančnem načrtu izkazali primanjkljaj v višini **313.382,97 €**.

S pridobitvijo dodatnih sredstev bomo pokrili primanjkljaj in **uravnotežili prihodke in odhodke**.

Svet šole je obravnaval in na korespondenčni seji _____ potrdil **Program dela ter finančni in kadrovski načrt za leto 2025**.

Pomurska madžarska samoupravna narodna skupnost (soustanoviteljica) je predlog obravnavala in _____ podala soglasje.

Silvija Hajdinjak Prendl, prof.
ravnateljica